

ПЛАН
работы Территориальной избирательной комиссии № 14
на 2017 год

№ п / п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные лица
1. Заседания Территориальной избирательной комиссии № 14 (далее - ТИК)			
1.1	О полномочиях ТИК в части реализации изменений, вносимых в избирательное законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга	весь период	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
1.2	Об исполнении полномочий ТИК по работе с участковыми избирательными комиссиями (кадровые составы УИК, резерв составов УИК)	весь период	Суранова Л.В. Новикова О.А.
1.3	О задачах ТИК по работе с участковыми избирательными комиссиями (обучение членов ТИК, УИК, лиц из резерва составов УИК, иных участников избирательного процесса), в том числе на базе Учебно-методического центра при Санкт-Петербургской избирательной комиссии и методического кабинета при ТИК № 14	весь период	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
1.4	О мероприятиях ТИК по формированию избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований МО Шувалово-Озерки, пос. Левашово	апрель-сентябрь	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
1.5	О мероприятиях по повышению правовой культуры избирателей (молодых и будущих избирателей), иных участников избирательного процесса	февраль-март, сентябрь	Суранова Л.В. Новикова О.А.
2. Мероприятия по повышению правовой культуры избирателей, других участников избирательного процесса			
1	Организация обучения калпов избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса Санкт-Петербурга		
2.1.1	Участие в обучающих мероприятиях, проводимых Санкт-Петербургской избирательной комиссией (далее – СПб ИК) для избирательных комиссий и иных	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А. Новикова О.А.

	участников избирательного		
2.1.2	Обучение членов участковых избирательных комиссий	по отдельному плану	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.1.3	Обучение лиц из резерва составов участковых избирательных комиссий	по отдельному плану	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.1.4	Оказание методической (консультативной) помощи представителям районных (местных) отделений политических партий по вопросам реализации избирательных	в течение года	Суранова Л.В.
2.1.5	Организация и проведение обучения представителей (активистов) районных молодежных организаций	в течение года	Суранова Л.В.
2.1.6	Участие в организационных совещаниях, иных мероприятиях, проводимых СПб ИК	в течение года	Суранова Л.В.
2.1.7	Участие в работе КСП ТИК	в течение года	Суранова Л.В.
2.2. Повышение правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса			
2.2.1	Взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, молодежными организациями Выборгского района Санкт-Петербурга по вопросам подготовки и проведения мероприятий в области повышения правовой культуры и электоральной активности молодых избирателей. Организация мероприятий, посвященных Дню молодого избирателя	февраль-март, сентябрь	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.2.2	Взаимодействие с библиотечной системой района по вопросам правового просвещения избирателей	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.2.3	Взаимодействие с районными общественными организациями инвалидов, исполнительными органами государственной власти по вопросам реализации избирательных прав граждан РФ, являющихся инвалидами	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.2.4	Взаимодействие с общественными организациями района по вопросам реализации избирательных прав граждан РФ	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А.

2.2.5	Информационное освещение деятельности ТИК по повышению правовой культуры избирателей	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
2.2.6	Обеспечение работы и актуального состояния официального сайта ТИК в информационно коммуникационной сети «Интернет»	в течение года	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
2.2.7	Осуществление мониторинга информационных и методических материалов избирательных комиссий, социологических исследований по электоральной проблематике	в течение года	Суранова Л.В.
3. Работа ТИК по обеспечению функционирования Государственной автоматизированной системы «ВЫБОРЫ»			
3.1	Ведение территориального фрагмента Регистра избирателей	ежемесячно	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.2	Регистрация и установление численности избирателей, участников референдума по состоянию на 01.01.2017, 01.07.2017 года	январь, июль	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.3	Проверка и корректировка картографического представления территории ТИК, в рамках реализации картографического выборного деления Санкт-Петербурга	по запросу СПб ИК	Суранова Л.В.
3.4	Формирование и уточнение адресного пространства	апрель, октябрь	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.5	Осуществление контроля данных о кандидатурах членов УИК (резерва составов) в системе ГАС «Выборы», своевременное внесение изменений	в течение года	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.6	Контроль за своевременным внесением информации о повышении квалификации членов участковых избирательных комиссий	в течение года	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.7	Актуализация сведений об органах местного самоуправления	каждое полугодие	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
3.8	Актуализация сведений об избирательных комиссиях муниципальных образований	ежеквартально	Суранова Л.В. Кудрявцев М.В.
4. Финансово-хозяйственная деятельность ТИК			
4.1	Учет и отчетность.	в течение года	Фомина С.В.
4.2	Подготовка проекта бюджета на 2018 год и на плановый период 2019, 2020 годы	апрель-июнь	Суранова Л.В. Фомина С.В.
4.3	Организация закупок для нужд ТИК по 44-ФЗ	в течение года	Суранова Л.В. Фомина С.В.

4.4	Организация исполнения бюджета ТИК 2017 г.	в течение года	Суранова Л.В. Фомина С.В.
4.6	Подготовка плана закупок на 2018 год	июль с корректировкой в декабре	Суранова Л.В. Фомина С.В.
4.7	Внесение изменений в план закупок и план-график закупок	в течение года	Суранова Л.В. Фомина С.В.
4.8	Инвентаризация выборной оснастки и технологического оборудования	в течение года	Суранова Л.В. Фомина С.В.
4.9	Сдача документов для проведения аудита отчетов ТИК и УИК по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ	февраль	Суранова Л.В. Фомина С.В.
5. Документационное обеспечение деятельности ТИК			
5.1	Обеспечение сохранности избирательной документации, соблюдение порядка хранения	в течение года	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
5.3	Организация работы ТИК по осуществлению экспертизы ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в Центральный Государственный Архив Санкт-Петербурга или уничтожению документов	январь-апрель	Суранова Л.В. Федорова Е.А. Новикова О.А. Фомина С.В.
5.5	Уничтожение по акту документов, отобранных для уничтожения	май, октябрь	Суранова Л.В. Федорова Е.А.
5.6	Работа с документами, включенными в номенклатуру дел ТИК	в течение года	Суранова Л.В. Новикова О.А.
5.7	Разработка и утверждение номенклатуры дел ТИК на 2018 год	декабрь	Суранова Л.В. Новикова О.А.